**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Mẫu 17**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP BẢN SAO VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ**

 ***Kính gửi***: **- Ban giám hiệu Trường đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội**

 **-** **Lãnh đạo Phòng Đào tạo**

Họ và tên sinh viên:...............................................................................................................

Ngày tháng năm sinh:............................Nơi sinh:.................................................................

Mã sinh viên: ……………………Khóa:………………Lớp:...............................................

Hệ đào tạo........................................ Ngành:.........................................................................

Năm tốt nghiệp.....................................................................................................................

Điện thoại liên hệ:.................................................................................................................

Kính đề nghị Nhà trường cấp cho em Bản sao văn bằng, chứng chỉ sau:

Tên loại văn bằng, chứng chỉ cần cấp: ................................................................................

Số lượng đăng ký:..................................bản

Lí do xin cấp ...............................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

 ***Em xin trân trọng cảm ơn!***

 *................., ngày....... tháng...... năm.......*

 **NGƯỜI LÀM ĐƠN**